

1.2 - MẪU GIẤY GIỚI THIỆU INTRODUCTORY LETTER

[•], ngày [•] tháng [•] năm [•]

GIẤY GIỚI THIỆU

Kính gửi: [Sở Lao động, Thương binh và Xã hội]/[Ban quản lý Khu công nghiệp]
[Tỉnh]/[Thành phố] [□]

[Tên Công ty]

Địa chỉ: [•]

Trân trọng giới thiệu với quý cơ quan:

[•], mang [Giấy CMND]/[Căn cước công dân]/[Hộ chiếu] số [•] do [•] cấp [ngày] [tháng] [năm] và/hoặc Bà [•], mang [Giấy CMND]/[Căn cước công dân]/[Hộ chiếu] số [•] do Công an [•] cấp [ngày] [tháng] [năm] được cử đến quý cơ quan để liên hệ, nộp các tài liệu cho việc đăng ký nội quy lao động của [•] và nhận bản gốc quyết định và bản nội quy lao động được đăng ký của Công ty.

Mong Quý cơ quan tạo điều kiện cho Ông [•] và/hoặc Bà [•] hoàn thành nhiệm vụ.

Trân trọng kính chào,

Thay mặt và đại diện cho Công ty

Người đại diện theo pháp luật

[Họ và tên]
[Tổng] Giám đốc

At [□], [date] [month] year]

INTRODUCTORY LETTER

Respectfully to: [Department of Labour, War Invalids and Social Affairs]/[Industrial Zones Authority] of [□] [Province]/[City]

[Name of the Company]

Address: [•]

Would respectfully introduce to the Esteemed Body:

Mr. [•], holding [Identity Card]/[Citizenship identity]/[Passport] No. [•] issued by the [•] on [•] and/or Ms. [•], holding [Identity Card]/[Citizenship identity]/[Passport] No. [•] issued by [•] on [•], introduced to the Esteemed Body to liaise and submit the dossiers for registration of the internal labour regulations of [•] and receive the origin of the decision and the registered internal labour regulations of the Company.

We hope the Esteemed Body will kindly help Mr. [•] and/or Ms. [•] to fulfil her duty.

Yours sincerely,

For and on behalf of the Company

Legal representative

[Full name]
[General] Director

